

## SPIS TREŚCI

<b>1. CZĘŚĆ I – OGOLNA</b>	<b>7</b>
1.1. Liczebniki	7
1.2. Określanie rozmiarów, objętości, wagi	9
1.3. Podawanie czasu	10
1.4. Dni tygodnia, miesiące, pory roku	13
1.5. Użyteczne zwroty w różnych sytuacjach	15
1.6. Pytania i prośby w różnych sytuacjach	22
1.7. Orientacja na ulicy, w budynku itp.	27
1.8. Rozmowy telefoniczne	29
1.9. Rozmowa o pracy – pracodawca	32
1.10. Rozmowa o pracy – pracobiorca	34
1.11. Terminy związane z pracą – słowniczek	42
<b>2. CZĘŚĆ II – ROZMOWKI PRZYDATNE W PRACACH TECHNICZNO- -BUDOWLANYCH</b>	<b>49</b>
2.1. Zwroty przydatne w pracy	49
Pracodawca do pracowników	49
Pracownik do pracodawcy	53
2.2. Prace remontowe w domu	56
Klient do wykonawcy	56
Wykonawca do klienta	62
Rozmowy pracowników między sobą	69
2.3. Prace budowlane	73
Rozmowy wykonawca – klient	73
Rozmowy pracowników między sobą	74
2.4. Prace elektryczne	82
2.5. Naprawa samochodu	88

## SPIS TREŚCI

2.6.	Prace spawalnicze	92
2.7.	Prace stolarskie	94

## 3. ALFABETYCZNY SŁOWNICZEK POLSKO-FRANCUSKI 97

9	0	0
10	1	1
11	2	2
12	3	3
13	4	4
14	5	5
15	6	6
16	7	7
17	8	8
18	9	9
19	A	A
20	B	B
21	C	C
22	D	D
23	E	E
24	F	F
25	G	G
26	H	H
27	I	I
28	J	J
29	K	K
30	L	L
31	M	M
32	N	N
33	O	O
34	P	P
35	Q	Q
36	R	R
37	S	S
38	T	T
39	U	U
40	V	V
41	W	W
42	X	X
43	Y	Y
44	Z	Z

45	0	0
46	1	1
47	2	2
48	3	3
49	4	4
50	5	5
51	6	6
52	7	7
53	8	8
54	9	9
55	A	A
56	B	B
57	C	C
58	D	D
59	E	E
60	F	F
61	G	G
62	H	H
63	I	I
64	J	J
65	K	K
66	L	L
67	M	M
68	N	N
69	O	O
70	P	P
71	Q	Q
72	R	R
73	S	S
74	T	T
75	U	U
76	V	V
77	W	W
78	X	X
79	Y	Y
80	Z	Z